

## شیوه نامه بخش پرودنتولوژی

### Study guide in periodontology department

لطفا قبل از حضور در بخش مطالعه فرمایید.

ضمن خیر مقدم ، حضور دانشجویان عزیز خواهشمنداست با مقررات بخش پریو بطور خلاصه از بدو ورود به بخش پریو تا پایان ترم آشنا شوید.

#### ❖ مقررات بخش پریو

- دانشجوی موظف است در طول مدت دوره خود در تمام ساعت کاری در بخش حضور داشته باشد.
- ساعت کار در شیفت صبح از ساعت ۸/۴۵ الی ۱۳ می باشد .
- حضور دانشجو پس از ۱۵ دقیقه از شروع بخش به عنوان تاخیر محسوب می شود.
- دو بار تاخیر دانشجو در هر واحد معادل یک جلسه غیبت می باشد.
- تنها یک جلسه غیبت (چه موجه , چه غیرموجه) مجاز می باشد و بیش از یک جلسه غیبت نمره دانشجو صفر خواهد بود.
- رعایت بهداشت و نظافت فردی و ظاهر متناسب با شئون اسلامی برای دانشجویان در بخش الزامی است.
- در صورت عدم حضور به موقع در بخش ، دانشجو ملزم به درمان بیمار بدون احتساب ریکوارمنت می باشد.
- شروع به کار بدون اجازه استاد ، ممنوع بوده و در صورت مشاهده ، نمره آن روز صفر در نظر گرفته میشود.

## ❖ جهت رعایت اصول بهداشتی توجه به نکات زیر ضروری است

- ۱- استفاده از روپوش سفید فرم دانشکده، دستکش، ماسک، کلاه و عینک یا شیلد الزامی است.
- ۲- ضد عفونی نمودن سطوح یونیت قبل از شروع به کار و پوشاندن یونیت توسط پوشش یکبار مصرف در بخش مطابق آنچه آموزش داده شده است.
- ۳- از آلوده نمودن ست استریل پرئو جدا خودداری شود.
- ۴- قبل از استفاده از آنگل و توربین در دهان بیمار حدود دو دقیقه سر توربین داخل کراشوار قرار گرفته و روغن اطراف آن با گاز تمیز گردد.
- ۵- با دست یا دستکش آلوده به پرونده ها، تابلوها و قسمت هایی از یونیت که قابل پوشش یا ضد عفونی کردن نیستند دست زده نشود.
- ۶- پرونده بیمار را در استیشن تکمیل نموده و به هیچ وجه در قسمت های آلوده یونیت قرار داده نشود.

## ❖ رعایت نکات زیر ضروری است

- ۱- کلیه مراحل کار تحت نظارت استاد راهنمای گروه در هر جلسه انجام می پذیرد، استاد راهنمای هر جلسه توسط استاد مسئول بخش مشخص شده و در مورد پرئو کنار اتاق پرئو نصب شده است.
- ۲- توسط پرسنل پذیرش برای هر دندان قبض جداگانه ای صادر میشود و انجام هر گونه درمان اضافی بدون هماهنگی با مسئول بخش و بدون تهیه قبض و نظارت استاد راهنما و عدم رعایت مراحل کاری یا آوردن بیمار به بخش بدون هماهنگی با مسئول پذیرش تخلف محسوب میشود و دانشجو جلسه بعد از گرفتن بیمار محروم می شود.
- ۳- جهت تنظیم نوبت بیماران با مسئول پذیرش هماهنگ شود.
- ۴- قبل از شروع به کار پرونده بیمار را تکمیل نموده و کلیه مراحل درمان به طور خلاصه در پرونده ثبت شود و امضای استاد راهنمای مربوطه درج گردد.
- ۵- مراقب باشید تا پرونده بیمار به هیچ وجه از بخش خارج نشده و پس از اتمام کار به مسئول پذیرش تحویل گردد.
- ۶- امتحان ورود به بخش ۲ نمره ای در روز اول بخش و در روز آخر بخش، امتحان آسکی و امتحان عملی با ۵ نمره برگزار میشود.
- ۷- دانشجویان در صرفه جویی از کاربرد مواد مصرفی و رعایت نکات بهداشتی به هنگام استفاده از مواد، نهایت دقت را بکار برند.

۸- چنانچه درمان بیمار در یک جلسه تمام نشده است دانشجوی جهت تنظیم نوبت مجدد حتما با مسئول پذیرش هماهنگ کند.

۱۰- دانشجوی از آوردن هر گونه کیف و وسایل شخصی مشابه به بخش خودداری کند.

### ❖ مراحل کامل نمودن پرونده بیماران

- ۱- بعد از اختصاص هر بیمار به دانشجوی، پرونده بیمار بطور کامل تکمیل شود.
- ۲- قسمتی از پرونده توسط بیمار و قسمتهایی توسط دانشجوی تکمیل میشود.
- ۳- شماره تلفن و آدرس بیمار حتما در پرونده ثبت شود.
- ۴- اخذ رضایت آگاهانه از بیمار در تمام موارد الزامی است.
- ۵- تاریخچه پزشکی بیمار را به دقت در پرونده ثبت نموده و در صورت ضرورت با استاد راهنمای خود در موارد زیر مشورت کنید:
  - بیماران خاص - مواردیکه در طرح درمان یا نوع ماده بی حسی اثرگذار است - در مورد نحوه تزریق - نیاز به مشاوره با پزشکی دیگر
- ۶- معاینات لثه و پروب کل دهان و معاینات رادیوگرافی انجام و طبق آن پروگنوز و طرح درمان تعیین میشود.
- ۷- بررسی کلینیکی و معاینه بیمار را توسط آینه و پروب انجام دهید و در صورت ضرورت رادیوگرافی مناسب از دندان بیمار تهیه گردد و در پرونده بیمار ثبت گردد.
- ۸- وضعیت پرئودنتال بیمار، وضعیت بهداشت و دندانهایی که نیاز به درمان ریشه یا مشاوره با سایر بخش ها دارند در پرونده ثبت گردد.

### ❖ انجام مراحل درمان

- ۱- پس از تکمیل پرونده و تایید استاد راهنما مراحل درمانی را شروع نمایید.
- ۲- در صورت نیاز به بی حسی با راهنمایی استاد راهنمای مربوطه و به آهستگی تزریق بی حسی انجام گردد. اصول تزریق صحیح بی حسی صحیح را دانشجوی باید قبل از ورود به بخش پریو بداند و در صورت عدم اطلاع از تزریق بی حسی، تحت نظارت استاد راهنمای خود و یا توسط خود استاد راهنما انجام شود.

- ۳- در پایان هر جلسه درمان، وسایل استفاده شده را نظافت نموده و تحویل مسئول پذیرش داده شود. در صورتی که ست دانشجو تمیز نباشد، جلسه ی بعد از گرفتن بیمار محروم می شود.
- شرح کار های انجام شده در هر جلسه از درمان را در برگه شرح کار در ستون مربوطه و در پرونده بیمار ثبت نموده و گزارش کار انجام شده را در همان روز به امضای استاد راهنما رسیده و و به ایشان یادآوری نمایید نمره آن روز در پرونده دانشجو ثبت گردد.
- ۴- دانشجویان بخش پرئو توجه داشته باشند در روز اول ورود به بخش امتحان ورود به بخش از مطالب ارائه شده در ترم های پیش و در روز آخر ، امتحان آسکی خواهند داشت.
- ۵- در صورتی که حین مراحل انجام کار نیاز به ارجاع به بخش های دیگر باشد با هماهنگی استاد مربوطه ، و با تکمیل فرم ارجاع ،بیمار ارجاع داده شود.
- ۶- در صورت امکان در هر دوره جهت آموزش بهتر به دانشجویان سمینارهای دانشجویی با حضور اساتید گروه پایان بخش برگزار می گردد.
- ۷- ۹ نمره امتحان تئوری داخل بخشی ( ۲ نمره ورود به بخش، ۵ نمره خروج از بخش OSCE، ۲ نمره ارائه سمینار) و ۱۱ نمره میانگین نمرات اساتید در طول ترم ، حضور منظم در بخش، نحوه رعایت نکات بهداشتی، رضایت اساتید و پرسنل و ... خواهد بود.
- ۸- Demonstration کار با قلم های دستی و cavitron در جلسات اول داده خواهد شد.
- ۹- در حال حاضر اساتید گروه پرئو شامل دکتر مینا جمشیدی، دکتر امین محمدپور و پرسنل پذیرش خانم غفوری می باشند.
- ۱۰- رفرنس های امتحان عملی و تئوری:

• منابع امتحان دانشجویان عملی ۲:

کارنزا ۲۰۱۹: ۵ و ۳۲ و ۳۳ و ۳۵ و ۳۶ و ۴۷ و ۴۸ و ۵۰

• منابع امتحان دانشجویان پرئو عملی ۴:

کارنزا ۲۰۱۹: ۵ و ۳۲ و ۳۵ و ۳۶ و ۴۸ و ۵۰ و ۵۷ و ۵۸ و ۵۹ و ۶۰ و ۶۲

## ❖ حداقل مهارت های عملی مورد انتظار برای دانشجویان در بخش پریو

**پریو عملی ۱:** نحوه دست گرفتن و تشخیص قلم های پریدنتال و توانایی تشکیل پرونده و گرفتن پلاک ایندکس و آموزش بهداشت و جرمگیری بر روی هدفانتوم و پالیش

---

### **پریو عملی ۲:**

تشکیل پرونده بیمار مبتلا به ژنژیویت/پریودنتیت و آموزش بهداشت و جرمگیری در بیمار با وسایل دستی و پالیش و انجام فاز ۴ درمان و کیس پرزنت

---

### **پریو عملی ۳:**

تشکیل پرونده بیمار مبتلا به پریودنتیت متوسط/شدید و آموزش بهداشت و جرمگیری بالا و زیر لثه با وسایل دستی برای یک بیمار و آموزش بهداشت و جرمگیری با اولتراسونیک برای دو بیمار و کمک در جراحی پریدنتال و کیس پرزنت

### **پریو عملی ۴:**

تشکیل پرونده بیمار مبتلا به پریودنتیت متوسط/شدید و آموزش بهداشت و جرمگیری بالا و زیر لثه با وسایل دستی برای یک بیمار و آموزش بهداشت و جرمگیری با اولتراسونیک برای دو بیمار و فالوآپ ۲ بیمار و انجام جراحی پریدنتال و کیس پرزنت

❖ فرم LOGBOOK دانشجویان پریو عملی

نام دانشجو :

نام بیمار	استاد مربوطه	تاریخ درمان

فرم ارزشیابی دانشجویان پریو عملی ۴

عنوان	بارم	بیمار ۱	بیمار ۲	بیمار ۳
Medical history Dental history	۱ نمره			
PD	۲ نمره			
AL	۲ نمره			
OHI	۱ نمره			
Diagnosis	۲ نمره			
Prognosis	۲ نمره			
Treatment plan	۲ نمره			
جمع نمرات Charting	۱۲ نمره			
Supra gingival scaling	۲ نمره			
Subgingival scaling And root planning	۲ نمره			
Follow up	۱ نمره			
جمع نمرات scaling	۵ نمره			
جمع کل نمرات	۱۷ نمره			

